

ZARZĄDZENIE NR 5/2016

W sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Zarządzam przeprowadzenie spisu z natury:

1. Nazwa – oznaczenie inwentaryzowanego punktu – obiektu **Miejska Biblioteka Publiczna w Bornem Sulinowie, 78-449 Borne Sulinowo ul. Szpitalna 1**
2. Osoba materialnie odpowiedzialna **Dominika Kwinta**
3. Rodzaj inwentaryzacji **okresowa**
4. Rodzaj składników majątku objętych spisem: **środki trwałe i przedmioty nietrwałe o charakterze wyposażenia**
5. Termin rozpoczęcia **17.03.2016** zakończenia **30.04.2016** spisu z natury.
6. Spis należy przeprowadzić według stanu na dzień **29.02.2016 r.**
7. Inwentaryzację przeprowadzi komisja w składzie:
 - 1) **Monika Pater – przewodniczący**
 - 2) **Krzysztof Adamczyk – członek**
 - 3) **Martyna Jaworska – członek**

Osoby powołane na członków komisji zobowiązane są do rzetelnego i prawidłowego – zgodnie z obowiązującymi przepisami – przeprowadzenia spisu z natury.

8. Arkusze spisowe o numerach **1-15/2016** wydano przewodniczącemu zespołu.
9. Arkusze spisowe wypełnia się w 2 egzemplarzach.
10. W toku spisu komisja nie dokonuje wyceny stanu zapasów.
11. Wycenę należy dokonać w cenach –
12. Składniki majątku niepełnowartościowe, nadmierna należy spisać na oddzielnych arkuszach.
13. Po zakończeniu spisu komisja przekazuje arkusz do wyceny do działu księgowości.

D Y R E K T O R
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Bornem Sulinowie

Dominika Kwinta