

Zarządzenie nr 4/2019

Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bornem Sulinowie z dnia 24.07.2019 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

W związku ze zmianą na stanowisku Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bornem Sulinowie zarządzam :

§1.

Przeprowadzić inwentaryzację zdawczo-odbiorczą składników majątkowych przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

1. Jolanta Smol – przewodnicząca
2. Marzena Szewczyk – członek
3. Marta Kątny -- członek
4. Eliza Łoza - członek

w dniu 30.07.2019 r. od godz.10.00.

§2.

Inwentaryzacją należy objąć

- a) składniki majątkowe,
- b) dokumentację finansowo-księgową,
- c) akta osobowe,
- d) dokumentację organizacyjną placówki

znajdujące się w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Bornem Sulinowie.

§3.

Składniki majątku wymienione w § 2 należy spisać na arkuszach spisu z natury.

§4.

Zobowiązuję Komisję do:

- 1) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
- 2) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji niezbędnego do przygotowania protokołów zdawczo-odbiorczych.

§5.

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§6.

W celu ustalenia stanów rzeczywistych (z natury) składników majątku inwentaryzowanych na podstawie obmiaru lub szacunku oraz ustalenia wyceny niepełnowartościowych składników majątku powołuję Panią Jolantę Smol – główną księgową.

§7.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Pani Jolancie Smol.

§8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Otrzymują do wykonania:

1. Jolanta Smol – *J. Smol*
2. Marzena Szewczyk – *Szewczyk Marzena*
3. Marta Kątny – *Marta Kątny*
4. Eliza Łoza - *Eliza Łoza*

DYREKTOR
Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Bornem Sulinowie
Iwona Gajewska-Tranbowicz
mgr Iwona Gajewska-Tranbowicz