

Zarządzenie nr 12/2022

Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bornem Sulinowie z dnia 17 listopada 2022 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania ze sprzętu komputerowego w świetlicy wiejskiej w Silnowie

Na podstawie § 14 ust. 1 pkt 2 w związku z § 41 ust. 1 Regulaminu Organizacyjnego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bornem Sulinowie stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 9 Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bornem Sulinowie z dnia 10 listopada 2022 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Miejskiej Bibliotece Publicznej w Bornem Sulinowie zarządza się, co następuje:

- § 1.** Wprowadza się Regulamin korzystania ze sprzętu komputerowego w świetlicy wiejskiej w Silnowie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 2.** Zobowiązuje się pracowników świetlicy w Silnowie do zapoznania się z Regulaminem oraz przestrzegania zasad w nim zawartych.
- § 3.** Regulamin świetlicy podlega wyłożeniu w miejscu ogólnodostępnym dla użytkowników świetlicy.
- § 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Dyrektor
Miejskiej Biblioteki Publicznej
(-) Anna Gałązka

Regulamin korzystania ze sprzętu komputerowego w świetlicy wiejskiej w Silnowie

§ 1. Korzystanie ze sprzętu komputerowego i Internetu

1. Korzystanie ze stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu jest nieodpłatne przez 5 dni w tygodniu w godzinach pracy świetlicy.
2. Sprzęt komputerowy i oprogramowanie udostępniane w świetlicy są własnością Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bornem Sulnowie, w której strukturach działa świetlica.
3. Dostęp do sprzętu znajdującego się w świetlicy wiejskiej w Silnowie możliwy jest wyłącznie podczas obecności pracownika i pod jego nadzorem.
4. Każdy użytkownik stanowiska komputerowego jest zobowiązany do przestrzegania zasad prawidłowego użytkowania sprzętu oraz niezwłocznego informowania pracowników świetlicy o wszelkich awariach, nieprawidłowościach pracy lub brakach.
5. Ze stanowiska komputerowego może korzystać każda osoba po zapoznaniu się z Regulaminem.
6. Klient jest zobowiązany do użytkowania jednego stanowiska przydzielonego przez pracownika świetlicy. Zmiana użytkowanego stanowiska może nastąpić z przyczyn technicznych lub organizacyjnych na prośbę klienta lub pracownika świetlicy.
7. Użytkownikom zabrania się:
 - 1) Otwierania, rozkręcania komputerów, przenoszenia między stanowiskami elementów wyposażenia (klawiatury, myszy, monitorów);
 - 2) Dokonywania zmian w ustawieniach konfiguracyjnych komputerów, systemów operacyjnych;
 - 3) Korzystania z komputera w celach zarobkowych;
 - 4) Samodzielnego korzystania z urządzeń zewnętrznych (drukarka, skaner itp.);
 - 5) Instalowania dodatkowego oprogramowania;
 - 6) Działań powodujących dewastację lub uszkodzenie komputerów i ich wyposażenia oraz niszczenia oprogramowania;

- 7) Korzystania ze sprzętu komputerowego i oprogramowania dla innych celów niezgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Pracownicy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za utracone dane pozostawione przez klienta na twardym dysku komputerów kawiarenki, pozostawione własne nośniki w napędach komputerowych oraz za dane utracone w wyniku awarii systemu komputerowego, awarii zasilania lub wynikające z niezapisania danych przed zakończeniem pracy przez użytkownika.
9. Pracownik świetlicy może odmówić użytkownikowi dostępu do komputera, jeżeli uzna, że wykonuje on czynności niepożądane, nawet jeśli nie są one uwzględnione w Regulaminie.

§ 2. Ograniczenia w korzystaniu z zasobów Internetu

1. Klient w trakcie korzystania z Internetu jest zobowiązany do przestrzegania wszelkich praw autorskich w stosunku do materiałów zamieszczonych w sieci.
2. Wszelkie przypadki prób włamań lub prób nieautoryzowanego dostępu do serwerów będą skutkowały natychmiastowym odłączeniem komputera oraz przeniesieniem na klienta odpowiedzialności za poniesione szkody.
3. Klient po zainstalowaniu własnego oprogramowania na użytkowanej stacji jest zobowiązany do niezwłocznej dezinstalacji i wycofania wszelkich zmian.
4. Zabrania się instalacji gier i oprogramowania o charakterze pornograficznym i niehumanitarnym.
5. Przy korzystaniu z Internetu zabrania się przeglądania stron o treściach pornograficznych, erotycznych, rasistowskich, propagujących przemoc oraz powszechnie uznawanych za szkodliwe społecznie.
6. W razie dużego zainteresowania korzystaniem ze sprzętu komputerowego, pracownicy świetlicy mogą wyznaczyć ramy czasowe dostępu do stanowisk komputerowych dla jednej osoby.

§ 3. Wewnętrzne postanowienia porządkowe

1. Wszyscy korzystający ze stanowisk komputerowych ponoszą odpowiedzialność karną i cywilną za wszelkie wykroczenia i przestępstwa popełnione podczas lub w związku z ich użytkowaniem.

2. Korzystający ponosi pełną odpowiedzialność finansową za szkody i straty wynikłe z niewłaściwego użytkowania sprzętu komputerowego oraz innego sprzętu technicznego, będącego w posiadaniu świetlicy.
3. Pracownicy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione rzeczy i garderobę.
4. Pracownicy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za treść informacji udostępnianych przez sieć Internet, za ich prawidłowość, aktualność, ani za to, że są obciążone prawami osób trzecich oraz za inne naruszanie prawa, jakich dopuszcza się nabywca informacji.
5. Korzystając ze sprzętu komputerowego w pomieszczeniach świetlicy zabrania się:
 - 1) Wnoszenia oraz spożywania posiłków i napojów, poza wyznaczonym miejscem;
 - 2) Palenia tytoniu i spożywania alkoholu;
 - 3) Niekulturalnego zachowania;
 - 4) Zachowywania się w sposób mogący przeszkadzać w pracy innym klientom.

§ 4. Postanowienia końcowe

1. W przypadku nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu klient może zostać pociągnięty do pełnej odpowiedzialności materialnej i prawnej.
2. Pracownicy świetlicy mogą w sporadycznych przypadkach odmówić klientom możliwości skorzystania z usług kawiarenki (w przypadku osób wskazujących na spożycie alkoholu, zawiadamiając jednocześnie odpowiednie służby).
3. Każdy użytkownik może być natychmiast pozbawiony prawa do korzystania ze sprzętu komputerowego, gdy:
 - 1) Dokona udokumentowanej próby korzystania z zasobów zakazanych (pornograficznych, erotycznych, rasistowskich, propagujących przemoc itp.) lub będzie stosował wyrażenia ogólnie przyjęte za wulgarne;
 - 2) Spożywa alkohol w pomieszczeniu;
 - 3) Będzie próbował instalować własne oprogramowanie bez zgody pracownika świetlicy;
 - 4) Będzie próbował przez swoje działanie dokonać usunięcia lub zmiany danych znajdujących się w zasobach świetlicy (poza danymi, do których ma prawo dostępu).